

République Démocratique du Congo
Ministère du Plan
INSTITUT NATIONAL DE LA STATISTIQUE



Bureau Central du Recensement

BCR

**RAPPORT DU TEST DE LA METHODOLOGIE ET DES OUTILS
DE COLLECTE DES DONNEES CARTOGRAPHIQUES
EFFECTUE A MASI-MANIMBA**

Du 14 au 26 juillet 2022

KINSHASA, AOUT 2022

TABLE DES MATIERES

1. Introduction.....	2
2. Objectifs et résultats attendus du test.....	3
2.1. Objectif général	3
2.2. Objectifs spécifiques.....	3
2.3. Résultats attendus	3
3. Déroulement du test	4
3.1. Equipe de sensibilisation	5
3.2. Equipe de collecte des données	6
3.3. Equipe de suivi des activités.....	9
3.4. Equipe de supervision et de coordination des activités	9
4. Résultats obtenus	11
5. Difficultés rencontrées	15
6. Conclusion et Recommandations.....	15
7. Remerciements.....	16
8. Annexes.....	17

1. Introduction

Le Gouvernement de la République Démocratique du Congo a pris l'engagement de réaliser le deuxième Recensement Général de la Population et de l'Habitat (RGPH2) pour doter le pays des statistiques démographiques et socioéconomiques fiables et nécessaires à la planification de son développement socio-économique. La réalisation de ce projet passe par quatre phases et exige une mobilisation continue et soutenue des ressources financières, matérielles et humaines.

Le Bureau Central du Recensement, organe technique de l'Institut National de la Statistique, chargé de la planification et de l'exécution des activités du RGPH2, s'apprête à lancer les opérations cartographiques de terrain dont les préparatifs se trouvent à un stade très avancé. De ce fait, la réalisation de la cartographie censitaire est une étape inéluctable dans le processus du RGPH2 car elle garantit le succès de ce dernier.

Depuis quelques mois, le Gouvernement de la République a engagé des discussions consistant à mutualiser les efforts pour la réalisation des opérations du recensement général de la population, de l'identification de la population et de l'enrôlement des électeurs. Il en ressort que les travaux de la cartographie devraient être mutualisés entre l'Institut National de la Statistique (INS), l'Office National d'Identification de la Population (ONIP) et la Commission Electorale Nationale Indépendante (CENI) ; et par conséquent l'INS/BCR doit jouer son rôle de leader dans le domaine des statistiques de population.

Avec sa superficie de 2.345.000 km², la RDC présente un paysage diversifié avec des caractéristiques particulières et spécifiques tant sur le plan humain que naturel. La mise à jour des cartes censitaires constitue donc un défi considérable qui implique une méthodologie adaptée et la mise en œuvre des techniques performantes.

Afin de mener à bien cette activité sur tout le territoire national, il est conseillé de s'assurer, à travers des tests, de l'efficacité de l'approche méthodologique et de l'organisation mises en place d'une part, de la performance et la qualité des outils de collecte et du fonctionnement de l'architecture informatique avant de procéder au déploiement des agents sur le terrain, d'autre part.

A la suite du premier test consacré à l'évaluation de la performance de l'application de collecte, effectué dans deux sites de la ville de Kinshasa (quartiers Dumi et Peti-Peti), il a été recommandé lors des travaux de l'atelier d'évaluation de réaliser un autre test afin d'évaluer, en plus des améliorations et ajouts apportés à l'application, l'organisation et l'approche globale de mise en œuvre des travaux de la cartographie censitaire.

Le présent rapport rend compte du déroulement du test effectué dans le Territoire de Masi-Manimba, dans la Province du Kwilu, du 14 au 26 juillet 2022.

2. Objectifs et résultats attendus du test

Les objectifs assignés et les résultats attendus de ce test ont été les suivants :

2.1. Objectif général

Tester la composante technologique de la chaîne de production de la carte censitaire dans ses différentes étapes (laboratoire, collecte et transfert des données, suivi en temps réel des travaux, production des cartes des aires de dénombrement) enrichi par les leçons tirées du premier test de l'appli organisé à Dumi dans la Commune de Maluku et à Peti-Peti dans la Commune de Ngiri-Ngiri.

2.2. Objectifs spécifiques

Tester les éléments suivants :

- ✓ La fonctionnalité de l'application de collecte des données avec les différentes fiches associées (fiche village/quartier, fiche ménage et fiches infrastructures) ;
- ✓ Le rôle de tous les intervenants dans la chaîne de collecte sur le terrain (Chef de Brigade, Chef d'Equipe, Opérateur Cartographe) ;
- ✓ La charge de travail des équipes en milieux urbain et rural ;
- ✓ La chaîne de production de différentes cartes au laboratoire ;
- ✓ Le transfert des données du terrain vers le serveur principal du BCR ;
- ✓ Le suivi en temps réel de la progression de la collecte sur le terrain ;
- ✓ La technique de délimitation des unités opérationnelles du recensement : Aires de Dénombrement (AD), Aires de Contrôle (AC) et Aires de Supervision (AS) ;
- ✓ L'approche de report des limites administratives « techniques » principalement pour le milieu urbain ;
- ✓ L'efficacité du plan de tabulation des données de la cartographie ;
- ✓ L'efficacité de la stratégie de la sensibilisation par l'implication des autorités locales et de la population.

2.3. Résultats attendus

Les résultats attendus de ce test sont :

- ✓ La fonctionnalité de l'appli inséré dans la tablette avec les différentes fiches associées (fiche village/quartier, fiche ménages et fiches infrastructures) est testée ;

- ✓ Le rôle de tous les intervenants dans la chaîne de collecte sur le terrain (Chef de Brigade, Chef d'Equipe, Opérateur Cartographe) est testé ;
- ✓ La charge de travail des équipes en milieux urbain et rural est évaluée ;
- ✓ La chaîne de production de différentes cartes au laboratoire est testée ;
- ✓ La qualité du transfert des données du terrain vers le serveur principal est évaluée ;
- ✓ L'efficacité du tableau de bord conçu pour le suivi de la collecte en temps réel est testée ;
- ✓ La délimitation des unités opérationnelles du recensement : Aires de Dénombrement (AD), Aires de Contrôle (AC) et Aires de Supervision (AS) est effective ;
- ✓ L'efficacité du plan de tabulation des données de la cartographie est évaluée ;
- ✓ L'efficacité de la stratégie de la sensibilisation par l'implication des autorités locales et de la population est évaluée.

3. Déroulement du test

Au cours de la période allant du 14 au 26 juillet 2022, le territoire de Masi-Manimba a reçu plusieurs délégations venues de Kinshasa dans le cadre du test de la méthodologie et des outils de collecte des données de la cartographie censitaire. Quatre différentes équipes avaient fait leur déplacement pour la réalisation, le suivi et la supervision du test. Il s'agit de :

- ✓ l'équipe de sensibilisation ;
- ✓ l'équipe de collecte des données ;
- ✓ l'équipe de suivi des travaux,
- ✓ l'équipe de supervision et de coordination du test.

Ayant été la première à arriver dans le Territoire de Masi-Manimba, l'équipe de sensibilisation a, avant toutes choses, présenté les civilités aux autorités locales et les a informées de la tenue dudit test dans leur contrée.

En effet, l'équipe a rencontré tour à tour l'Administrateur du territoire a.i. de Masi-Manimba, le Bourgmestre de la Commune de Masi-Manimba, le Chef de Secteur de Masi-Manimba ainsi que les Chefs de groupements de Masi-Manimba et Katika, les deux seuls groupements retenus pour le test.

Cet exercice de présentation des civilités s'est poursuivi avec l'arrivée des deux chefs de brigades, et plus tard avec l'équipe de supervision et coordination des travaux.



Photos de famille à la sortie des séances de présentation des civilités

3.1. Equipe de sensibilisation

Cette équipe était la première à foulé le sol de Masi-Manimba. Elle était constituée des cadres de la Cellule de Communication de l'INS/BCR, dont la mission principale était de préparer le terrain aux équipes chargées de la collecte des données. A cet effet, elle s'est chargée de la sensibilisation des autorités locales et de la population à travers divers canaux.

Cette activité s'est déroulée du 14 au 18 juillet 2022. Il a été noté une implication quasi automatique des autorités administratives locales, notamment l'Administrateur du Territoire et les Chefs de groupements pour le milieu rural, ainsi que le Bourgmestre et les Chefs de quartiers pour le milieu urbain.

La sensibilisation de la population s'est effectuée sur le terrain avec le concours des relais communautaires/crieurs (mobilisateurs) recrutés au niveau des groupements conformément à la stratégie. Ces derniers ont été déployés pendant quatre jours en milieu urbain et trois jours en milieu rural, pour assurer la sensibilisation de la population de village en village, et de quartier en quartier, à l'aide des mégaphones.

Outre ces canaux, il a été également fait recours à une radio communautaire, à savoir la Radio Mwindi, présentée lors des réunions stratégiques avec les autorités locales et à l'issue des enquêtes de sensibilisation, comme la plus suivie dans tous les deux milieux concernés.



A droite, Un relais communautaire dans la Commune de Masi-Manimba ; A gauche, Réunion stratégique avec le Chef du Groupement de Katika, entouré de quelques chefs de village et relais communautaires

3.2. Equipe de collecte des données

Cette équipe est partie de Kinshasa le vendredi 15 juillet 2022 à 10 heures à bord du bus de la société TRANSCO et est arrivée à MASI-MANIMBA vers 18 heures 30'. Elle était constituée de deux brigades, à raison d'une brigade par milieu de résidence. Sept équipes étaient ainsi formées pour le milieu urbain et cinq autres pour le milieu rural. Chacune des équipes était constituée d'un Chef d'équipe et d'au moins quatre opérateurs cartographes. En plus des cadres de l'INS/BCR, ce test a connu la participation des cadres de l'Office National d'Identification de la Population (ONIP) dans l'optique de promouvoir le processus de mutualisation des opérations d'identification et d'enrôlement des électeurs, d'identification générale de la population et du recensement général de la population et de l'habitat.



Séance de briefing par les chefs de brigade avant le déploiement des équipes dans leurs zones de travail

La collecte des données s'est déroulée du 15 au 25 juillet 2022.

- (i) Avant la collecte des données sur le terrain, chaque chef d'équipe accompagné des membres de son équipe a procédé à la reconnaissance des limites de son quartier en activant l'option de tracking. Cette activité visait d'une part à recueillir les tracés

des limites des quartiers (milieu urbain) et des groupements (milieu rural) en vue de procéder au découpage en ilots (des blocs de travail) à assigner aux opérateurs cartographes. En effet, compte tenu de l'étendue à couvrir pour la partie rurale, l'applicatif permettait une délimitation à main levée avec l'aide du chef du secteur.

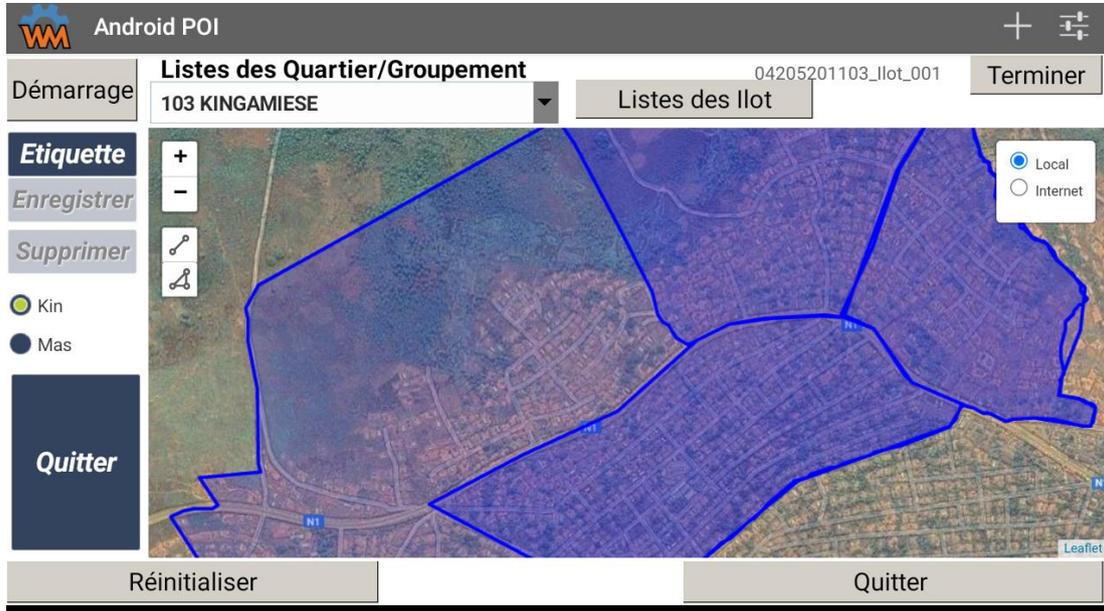


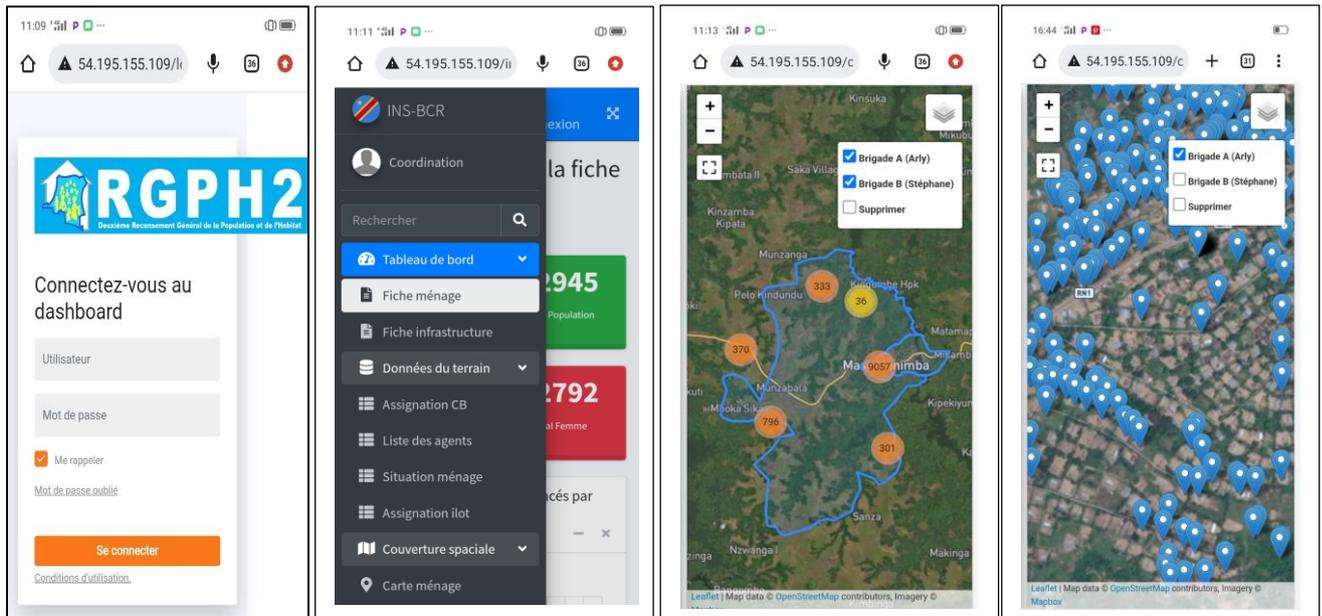
Illustration du quartier KINGAMIESE découpé en ilots à la suite de l'étape de la reconnaissance de ses limites

- (ii) Le Chef d'équipe avait la responsabilité d'administrer la fiche Quartier/Village au Chef du village ou quartier, de coordonner les activités de l'équipe et de collecter les données sur les infrastructures de l'enseignement et de la santé et de sensibiliser les autorités locales (Chefs des villages et ses notables) ainsi que la population.
- (iii) Les opérateurs cartographes ont administré, de porte à porte, la fiche ménage. Ils renseignaient aussi les fiches des infrastructures autres que celles de santé et de l'enseignement. Pour ce faire, les opérateurs devaient parcourir tous les villages, y compris les fermes agricoles, les campements et les hameaux.
- (iv) En dehors des intervenants cités ci-haut, les équipes de terrain étaient accompagnées des guides mis à leur disposition par le chef de village ou de quartier. Certains autres guides étaient proposés par les Chefs de groupement.



Illustration d'un entretien dans un ménage avec l'assistance du guide pour la traduction en langue locale

- (v) Dans le but d'éviter la dispersion des opérateurs sur le terrain, le travail de collecte s'est effectué suivant la technique de balayage des structures et des infrastructures pour la plupart d'équipes.
- (vi) L'applicatif de collecte et de transfert des données a été développé en CSPRO. A la fin de la journée, le Chef d'Equipe synchronisait par Bluetooth les données des tablettes des opérateurs cartographes avec la sienne en vue de les envoyer, par Internet, au serveur central du BCR.
- (vii) L'équipe de supervision et coordination des activités avait accès, de n'importe quel endroit, au Dashboard pour le suivi en temps réel de l'évolution de la collecte des données sur le terrain.
- (viii) Pour faciliter les travaux de terrain, les matériels et accessoires suivants ont été mis à la disposition des agents de terrain :
 - ✓ Tablettes contenant l'application de collecte des données des ménages et des infrastructures ;
 - ✓ Garmin Glo : outil permettant d'améliorer la réceptivité du satellite ;
 - ✓ Sacs à dos ;
 - ✓ T-shirts, gilets, casquettes avec logo RGPH2 ;
 - ✓ Sacs de couchage et lits de campagne ;
 - ✓ Power bank ;
 - ✓ Panneau solaire.



Illustrations de certaines options du tableau de bord (Dashboard)

3.3. Equipe de suivi des activités

Le suivi des travaux était piloté par le Chef de Cellule Suivi-Evaluation du BCR, en collaboration avec le Chef de Division Collecte et Traitement des Données et l'Assistant du Coordonnateur Adjoint chargé des Questions Techniques. Cette activité s'est déroulée au cours de la période allant du 16 au 22 juillet 2022.

Pour mener à bien sa mission, cette équipe a dû recourir à deux techniques, à savoir : l'observation et l'interview. A cet effet, quatre formulaires (fiches) de suivi ont été élaborés :

- ✓ Un formulaire de l'opérateur cartographe ;
- ✓ Un formulaire du chef d'équipe ;
- ✓ Un formulaire de l'ITI ;
- ✓ Un formulaire du Chef de brigade.

3.4. Equipe de supervision et de coordination des activités

La supervision générale du test était assurée par les Directeurs Généraux de l'INS et de l'ONIP, tant dis que la Coordination du BCR appuyée par le Point focal de l'UNFPA, s'était chargée d'assurer la supervision technique.

Plusieurs séances de travail ont été organisées dans le cadre de la mission de supervision et de coordination du test. Il s'agit notamment de la séance de travail convoquée par l'équipe de supervision axée sur le déroulement du test et les difficultés rencontrées. Cette séance a connu la participation, en plus des directeurs généraux de l'INS et de l'ONIP, de la Coordination du

BCR, de la délégation de l'UNFPA, de deux chefs de brigade, de l'équipe de suivi et du chargé de communication de l'INS.



Les directeurs généraux de l'INS et de l'ONIP entourés par la Coordination du BCR, la délégation de l'UNFPA et l'équipe de suivi

Deux autres séances de travail ont été convoquées par la Coordination du BCR, dont la première a été organisée à l'attention des chefs d'équipe et la seconde avait concerné l'ensemble des équipes du milieu urbain. Au cours de ces rencontres, la Coordination a donné des orientations stratégiques afin de garantir la couverture totale de la Commune de Masi-Manimba. Il s'agissait notamment du redéploiement des cartographes dont les zones de travail étaient totalement ou quasiment couvertes en renfort aux équipes en retard de progression.

En plus de ces rencontres, l'équipe de supervision et de coordination a fait plusieurs descentes sur le terrain afin de s'enquérir du déroulement de l'activité en échangeant aussi bien avec la population qu'avec les cartographes.



Observation d'une interview et échanges avec les cartographes par l'équipe de supervision et coordination des activités en compagnie du point focal UNFPA

4. Résultats obtenus

Il est abordé ici d'une part les aspects liés aux résultats attendus au regard des objectifs de la mission et ce, en rapport avec les opérations de terrain et d'autre part les aspects non spécifiquement identifiés dans les objectifs de la mission.

Premier résultat obtenu : « *Le fonctionnement de l'application installée sur la tablette avec ses différentes fiches associées (fiche village/quartier, fiche ménage et fiches infrastructures) a été évalué* ».

Pour rappel, l'application utilisée a trois menus, le menu Chef de Brigade, Chef d'équipe et celui de l'Opérateur Cartographe.

Menu Chef de Brigade

Le menu du Chef de Brigade est constitué de 9 options.

Menu du Chef d'équipe

Le menu du Chef d'équipe est constitué des 10 options. Nous abordons ci-dessous le comportement de ces options sur le terrain.

1. Tracking d'un AD
2. Envoyer des assignations
3. Recevoir des assignations
4. Recevoir les données
5. Envoyer les données au serveur
6. Saisir un questionnaire
7. Listing des erreurs
8. Visualiser les cartes
9. Envoyer les équipes
10. Quitter

Les options « Envoyer les assignations », « Recevoir les assignations », « Recevoir les données », « Envoyer les données au serveur » ont *très bien fonctionné* durant toute la période des travaux de terrain.

L'option « Saisir le questionnaire » a en son sein trois fiches dont les comportements sur le terrain sont décrits ci-dessous :

- La fiche village/quartier : quoique ne permettant pas de saisir un deuxième village au début de l'activité, cette fiche a **en général bien fonctionné** après que l'équipe d'informatique ait résolu le problème.
Néanmoins, nous avons constaté quelques problèmes de logique dont certains ont déjà été soulevés lors du test précédent mais n'ont pas été pris en compte. Il s'agit par exemple de 'sauts sur certaines variables' sur le module 'accessibilité'. Aussi, il y a de groupes des variables qui reviennent plus d'une fois.
- Les deux fiches Santé et Enseignement : Ces deux fiches ont bien fonctionné malgré quelques difficultés rencontrées au début de travaux et dont les solutions ont été apportées par l'équipe d'informatique.

Pour l'option «Tracking d'un AD », dont les possibilités permettaient soit de tracer automatiquement la limite d'une entité lors de son parcours, soit de dessiner à main levée sur base d'un fond image et des renseignements fournis par les autorités locales. Les équipes ayant travaillé dans la partie urbaine ont pour la plupart à la première possibilité tandis que celles du milieu rural avaient opté pour la seconde. En dépit de quelques plaintes enregistrées de la part de certains chefs d'équipe ayant œuvré en milieu urbain, dues essentiellement à la mauvaise qualité de la connexion aux satellites, le test de cette option a été un succès de manière globale.

Menu de l'Opérateur Cartographe

Le menu de l'Opérateur Cartographe est constitué de quatre options, à savoir :

- Saisir un questionnaire
- Recevoir les zones de travail
- Envoyer les données
- Tableau de bord
- Quitter

Les options « Recevoir les assignations » et « Envoyer les données » **ont bien fonctionnés**.

L'option « Saisir le questionnaire » a **en général bien fonctionné**. Toutefois, des constats ci-dessous ont été relevés :

- Le « nouveau ménage » est toujours actif dès l'ouverture de la tablette même si on n'est pas dans la zone de travail ;
- La question « Quel est votre numéro de la parcelle ? » apparaît même si on est dans le milieu rural ;
- La question « Donner le nom du village noyau » exige de saisir le nom avec risque de mal saisir le nom correct ;

- Au niveau de la fiche des infrastructures de communication, il n'y a pas la modalité « Antenne GSM » qu'on retrouve dans tous les deux milieux et qui pourraient constituer de bons repères ;

Deuxième résultat obtenu : « *Le rôle de tous les intervenants dans la chaîne de collecte sur le terrain (Chef de Brigade, Chef d'Equipe, Opérateur Cartographe) a été évalué* »

- Les opérateurs Cartographes ont joué valablement leur rôle de collecter les données des ménages et des infrastructures. Ils se sont bien approprié leur rôle. La charge qu'ils ont sur le terrain convient et leur permet de travailler sans peine.
Pour les Opérateurs Cartographes ayant joué aussi le rôle de IT, il se fait qu'ils ne pouvaient pas bien s'occuper de la collecte des données.
- Le Chef d'équipe : Dans l'ensemble, les chefs d'équipes ont joué pleinement leur rôle de coordonnateurs des activités de terrain. Bien que la charge de l'administration de la fiche village/quartier ou des fiches des infrastructures sanitaires et éducatives leur revenait, cela ne leur avait pas empêché de bien coordonner les activités de terrain et de faire un suivi rapproché des opérateurs cartographes de leurs équipes.
- Le Chef de Brigade : Sur le plan administratif, le chef de brigade s'était impliqué dans la sensibilisation des autorités locales (chef de secteur, chefs des groupements) et dans les négociations dans les villages qui ont résisté à adhérer à l'opération.

Troisième résultat obtenu : « *La charge de travail des équipes en milieu rural a été évaluée* ».

La charge de travail des équipes a bien répondu à la planification qui a été faite au bureau. Les cinq équipes ont couvert l'entièreté des quartiers et villages des groupements dans le délai estimé au bureau (exception faite du village qui a refusé).

Compte tenu des paramètres tels que l'éloignement des villages, la période choisie pour l'activité correspondant à la celle des travaux champêtres, l'inefficacité de la sensibilisation et le système de balayage, la charge journalière des opérateurs cartographes s'est avérée inférieure à la moyenne attendue de 50 ménages dénombrés.

Quatrième résultat obtenu : « *L'efficacité de la stratégie de la sensibilisation par l'implication des autorités et de la population est évaluée* ».

Comme souligné ci-haut, la sensibilisation des autorités locales et de la population a commencé bien avant que les équipes de terrain soient sur le terrain par une équipe de la Communication. La stratégie utilisée à cet effet s'est limitée à un niveau supérieur des autorités des villages dont l'administrateur du territoire, le chef de secteur et les chefs de groupement. Elle n'a pas permis à impliquer efficacement les chefs des villages qui sont en réalité très proches de la population. Cette cassure a fait en sorte que globalement la population n'a pas été sensibilisée. C'est la

raison pour laquelle des équipes ont connu de refus catégorique de la population dans le village de Kimbembo 2 et une résistance dans les villages de Mbanzakataba, Camp cantonnier et Musudi.

Il sied de noter que, de manière générale, la stratégie sensibilisation n'a pas été efficace. Il est recommandé de revoir la stratégie de sensibilisation de sorte qu'elle soit axée sur la sensibilisation de proximité. En effet, les chefs de brigade et les chefs d'équipe auront un rôle important à jouer quant à ce. Ils devront se charger du recrutement et la gestion des relais communautaires en tenant de la progression des travaux.

Autre résultat obtenu 1 : « L'efficacité des accessoires informatiques est évaluée »

A part la tablette, il y a eu des accessoires informatiques suivants : Panneau solaire, Powerbank, Garmin externe.

- Les tablettes utilisées avaient suffisamment d'autonomie de charge dont la durée moyenne était de deux jours ;
- Les Power Bank n'avaient pas fonctionné de manière générale. La majorité d'agents cartographes a dû recourir à d'autres sources d'énergie des particuliers moyennant un paiement ;
- Les Garmin externe ont bien fonctionné.

Autre résultat obtenu 2 : « La formation des agents a été évaluée »

Les 2 jours programmés pour la formation n'étaient pas suffisants pour permettre aux agents de s'approprier le fonctionnement de l'appliquatif et la maîtrise de ses différentes fiches. Par conséquent, les deux premiers jours de terrain avaient été mis à profit pour les assistances sur les aspects spécifiques de l'appliquatif par les informaticiens (IT).

Tableau n°1 : Tableau récapitulatif des données collectées dans le Territoire de Masi-Manimba

MILIEU DE RESIDENCE	NOMBRE DE MENAGES	POPULATION TOTALE	REPARTITION PAR SEXE		MOINS DE 5 ANS	ENFANTS DE 17 ANS ET PLUS
			HOMMES	FEMMES		
MILIEU URBAIN						
SOUS TOTAL	7 183	45 270	21 800	23 470	7 185	19 982
MILIEU RURAL						
1. GROUPEMENT KATIKA	1 757	10 061	4 750	5 311	1 711	4 077
2. GROUPEMENT MASI-MANIMBA	1 638	8 137	3 868	4 269	1 556	3 720
SOUS TOTAL	3 395	18 198	8 618	9 580	3 267	7 797
TOTAL GENERAL	10 578	63 468	30 418	33 050	10 452	27 779

5. Difficultés rencontrées

D'une manière générale, les équipes ont rencontré les difficultés majeures ci-dessous :

- De la résistance de la population dans quelques villages à adhérer à l'opération suite à l'inefficacité de la stratégie de sensibilisation mise en place pour cette activité ;
- De l'inefficacité des moyens de l'alimentation en énergie électrique (Power Bank, Panneau solaire) ;
- De la perturbation des réseaux GSM pour l'envoi des données au serveur ;
- De la luminosité faible de la tablette.

6. Conclusion et Recommandations

De tout ce qui précède, il convient de retenir que les travaux relatifs au test de la méthodologie et des outils de collecte des données de la cartographie censitaire se sont globalement bien déroulés dans la mesure où ils ont permis d'évaluer les différentes stratégies relatives notamment à la sensibilisation de la population, à l'informatique, à la logistique, à la collecte des données et au suivi des travaux sur le terrain. Aussi, il n'a pas été enregistré d'incident majeur pendant toute la période de mission.

Néanmoins, pour la suite du processus, les recommandations ci-après sont formulées :

- Redéfinir la stratégie de sensibilisation des autorités et de la population en prenant en compte que les guides et les relais communautaires soient pris au niveau des villages tout en intégrant dans le budget les motivations des chefs des villages ;
- Organiser des séances de travail sur l'examen approfondi de l'applicatif (toutes les fiches de collecte des données) impliquant toutes les trois divisions techniques afin de prendre en compte toutes les préoccupations de logique et des sauts soulevées par les agents de terrain pour améliorer l'application de collecte des données ;
- Prévoir quelques équipements de connexion internet satellitaire pour des zones à forte perturbation GSM ;
- Prévoir un petit parapluie pour faciliter la luminosité de la tablette ;
- Organiser un test en interne où toutes les options non utilisées à ce jour soient testées notamment celle de la visualisation des données dans le menu du chef de l'équipe qui est utile pour contrôler la couverture de la zone de travail ;
- Faire de la compétence en IT un des critères de sélection pour les CE ;
- Prévoir les autocollants RGPH2 ou à défaut des craies blanches pour éviter les doublons ou les omissions avec le système de balayage dans le milieu rural ;

7. Remerciements

Nos remerciements s'adressent à tous ceux qui, de loin ou de près, ont contribué à la réussite de ce test. Nous remercions de manière particulière l'UNFPA avoir financé ce test et pour son accompagnement technique sur le terrain.

Nous remercions également le Directeur Général de l'INS et son homologue de l'ONIP avoir soutenu et facilité cette activité.

Enfin, nous exprimons notre gratitude à l'endroit des autorités locales du Territoire de Masi-Manimba pour leur collaboration ayant conduit au succès de cette mission.

Fait à Kinshasa, le

Pour la Coordination du BCR

Henri Marie KAZADI MUTOMBO

Coordonnateur Adjoint chargé des questions techniques

8. Annexes

Annexe 1. Composition des équipes de terrain

A. Equipe de sensibilisation

A) DIRECTION

N°	Noms & Post nom	Structure	Fonction
1.	BOKUMA ONSITI Serge	Directeur Général	INS
2.	ILUNGA Richard	Directeur Général	ONIP

B) COORDINATION ET SUPERVISION

N°	Noms & Post nom	Structure	Fonction
1.	KAZADI MUTOMBO Henri-Marie	BCR	CoordATech
2.	MATENDA MOBILE Alex	BCR	CoordAF
3.	BANZA Antoine	UNFPA	Point Focal
4.	MATONDO Philomene	UNFPA	
5.	NDONGALA NDANGIDILA Adolphe	BCR	Photgraphe

C) SENSIBILISATION

N°	Noms & Post nom	Structure	Fonction
1.	TSHAMALA KABONGO Patrick	BCR	CC Communication
2.	LAMIEL Olive	BCR	Chargée évènementiel
3.	DIONZO NSELE	INS	Chargé de Communication

D) SUIVI-EVALUATION

N°	Noms & Post nom	Structure	Fonction
1.	MUKWANGA MASUDI Roger	BCR	CC Suivi-Evaluation
2.	MUZEBEDI MUMBODJI Madeleine	BCR	CD Collecte
3.	IBUDI MUYANDA Patrice	BCR	Assistant CoordATech

E) EQUIPE DU TERRAIN

a) Chef de Brigade

N°	Noms & Post nom	Structure	Fonction
1.	BATUMBO Arly	BCR	CD Carto
2.	MAKAMBA YUHI Stéphane	BCR	CD Info

b) Opérateurs/Cartographe

N°	Noms & Post nom	Structure
1.	MBUYI MUCICI Pax	BCR
2.	BOLUKAOTO Van	BCR
3.	OSWARI KAMBAMBA Isaac	BCR
4.	MATEMBE ALANGI Mireille	BCR
5.	KASONGO KABENGELE Dominique	INS
6.	MPAKI BONO MPAKI Cédric	BCR
7.	MUHINDO Joël	INS
8.	SI-NYEMBO Guy	INS
9.	NDIBA Patrick	INS
10.	LUHEMBWE NGONGO Hervé	ONIP
11.	NDAA MABA Nancy	BCR
12.	MAYENGELE Marc	INS
13.	MWILA NGOY Robert	BCR
14.	DE SOUZA DITOMBE Nadia	BCR
15.	SINGUMUNU MAZWA Nelvis	ONIP
16.	BIDUAYA PANU Eric	BCR
17.	FATAKI Georges	INS
18.	KIKUNI BUTELEZI Joseph	BCR
19.	BABAKA Simplicie	BCR
20.	TENA TENA MATEN'S Dave	ONIP
21.	KAKIMOSIKO NASENGE Jupiter	BCR
22.	KABAMBA Dolly	INS
23.	MWAMBAYI Jean Pierre	INS
24.	KANKOLONGO KANINDA Claudine	BCR
25.	MAVUNZA Henri	INS
26.	ENGANI FATAKI Nicole	BCR
27.	KABESA YEBULA Michel	ONIP
28.	PUKUR MBWAOLAB Aimé	INS
29.	MASONGI MUTSHAKU Maurice	BCR
30.	MUSELEFU KAMASA Michée	INS
31.	MBIDIANTONDO José	BCR
32.	IYOKA BOLUMBU Gertrude	INS
33.	NGOMA NTWALA Jérémie	INS
34.	NGOY MAMONA Giscard	BCR
35.	LOKOSO PONVO Maguy	ONIP
36.	NDINGA MBAKI Romain	BCR
37.	NDEMBE MABIALA Philippe	BCR
38.	MITEO NGELEKA Christian	BCR
40.	BOSENGE Jean Pierre	INS
41.	ILUNGA KAMUANYA Sarah	ONIP
42.	ANAKANI NAGESIYA Didier	BCR
43.	NZUZI NYENYE Faustin	INS
44.	SIKWA SALABIAKU Egide	BCR
45.	DIATEZWA Roger	INS

46.	SABWISA MBUBU Ben	ONIP
47.	NDUMBU BYM'ELOY Eloi	BCR
48.	DJEKOLA RAMAZANI Carlos	BCR
49.	BONGOLOMBA Jules	BCR
50.	LAMAH François-Xavier	ONIP
51.	NGINAMAU NTEMO Begins	ONIP
52.	MWEMBA MUTONJI Blaise	BCR
53.	OMBA OMOMBO Freddy	BCR
54.	SADI Adam	BCR
55.	MAYABA Louis	INS
56.	KUSWEKENIA KALANDULAS Sylva	ONIP
57.	ILUNGA LOMAMI Gaylord	BCR
58.	MPIANA TSHILUMBA Jean-Luc	INS
59.	KHASA MAVINGA Blaise	BCR
60.	INGANI Guylain	BCR
61.	MPANDI LUCKA Florian Lejuste	INS

Annexe 2. Quelques photos de terrain



Séance de briefing de l'équipe de supervision et coordination avec le représentant de l'administrateur du territoire (en voyage).



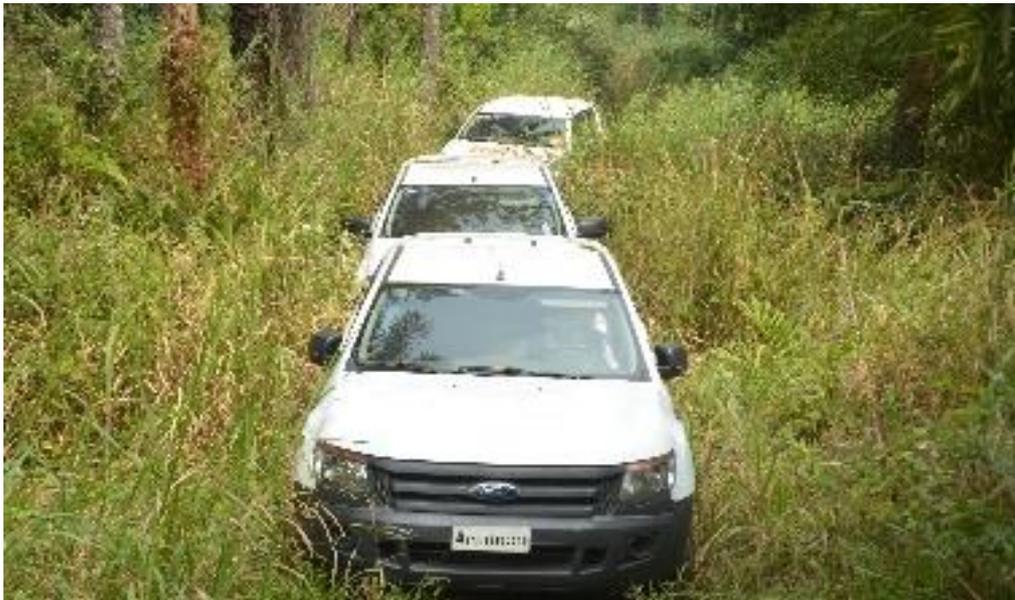
Visite de la coordination aux équipes œuvrant dans la partie rurale, photo avec le secrétaire du Secteur de Masi-Manimba



Une opératrice cartographe en interview avec un chef de ménage dans le Secteur de Masi-Manimba



Les membres d'une équipe des cartographes accompagnés de leur guide, dans la partie rurale du territoire de Masi-Manimba



La descente de l'équipe de coordination et de suivi pour l'observation de la collecte dans la partie rurale du territoire de Masi-Manimba



Fin de la mission pour la brigade déployée en milieu rural à Masi-Manimba